

Tarife Müzisyenler Sendikası Kuruldu

(Devam sayfasından devam eder.)
 a) Üç ilde her yılın başlarında tasama meclisleri toplanarak idare kurulu üyeliğinden müdafii ve yerine seçilecek üyeler birisini vazifeye davet etmek.

ö) İdare kurulu karar ve zabıtanın iyelere imzalatırarak İdare Kurulu;

Madde 24. Genel kurul tarafından iki yıl müddetle seçilen Başkan, idare kurulu tarafından seçilen Başkan Vekili, Genel Sekreter, Muhasip ve Veznedarları mürekkeptir.

Madde 25. Alınması acele olan kararlar için İdare Kurulu toplantıları yerine icra kurulu idare kurulu'nun tasdik ettiği toplantılar ile ilzüm görüldüğü gün İdare Kurulunu toplantıya davet eder.

Madde 26. İdare Kurulu üyeleri her bir avası teşekkül de faal vazife alamaz ve bu hak teşekküllere çalışmaz, çalıştır tehsit edilmez. Kurulu üyeliğinden müdafii edilebilir.

Başkan;
 Madde 27. Ana nizamname ve yönetmeliği tasdik edilmiş Müzisyenler Sendikası, yurt içi ve yurt dışında ancak Sendika Başkanı temsil eder.

a) Sendika Mübiri Başkanlık bulunur.

b) İdare Kurulunun toplanmalarında idare kurulu Genel Sekreteri birlik ve veznedar ile birlikte tedbirlerini imzalar.

Başkan Vekili;
 Madde 28. Genel Kurulda İdare Kurulunun tasdik ettiği üyeliğinden müdafii tasdik edilmiş Müzisyenler Sendikası, yurt içi ve yurt dışında ancak Sendika Başkanı temsil eder.

a) Başkanlık bulunmaz zaman toplantılarında Başkanlık Vekili eder ve yazılıklarını imzalar. Başkanlık müdürüyle mübiri ve Başkan adına imzalar.

b) Başkan her hangi bir sebepten sendikadan tamamen ayrılmaz ve yahut zerine sendika başkanlığına başkancık bir sendika başkanlığına geçmez ve ikinci bir kişiyle yazılıklarında İdare Kurulu üyeliğinden müdafii edilmez.

c) Genel kurul besap raporunu muhasibe birlik te hazırlar ve genel kurul tarafından serhalı olarak savasını evladını verir.

Madde 32. Üç üsl ve iki sendika üyeden mürekkep sendika meclisi kurulur. Her üye bir ay süreyle başkanlık vazifesini yapar.

a) Sendika meclisi başkanlık vazifesini yapar ve başkanlık vazifesini yapar.

b) Sendika meclisi başkanlık vazifesini yapar ve başkanlık vazifesini yapar.

c) Sendika meclisi başkanlık vazifesini yapar ve başkanlık vazifesini yapar.

d) Sendika meclisi başkanlık vazifesini yapar ve başkanlık vazifesini yapar.

si olarak aktif ve verimli çalışmaları için idare kurulu tarafından belirlenen ve adayların ödemelerini istelerinin iletilmesi ve İdare kurulu tarafından muhasip;

Madde 30. Muhasip üye ana nizamname ve detaylı talimatları ile kanunlar mevzuatına uygun olarak sendikadan hesap işlerini müdürlüğüdür.

a) Masraf, diğer emri, lüzum müzakeresi, mübiri ve Başkanlık teklifleri sunar ve imzalar.

b) Sendikadan mali durumunu açıklar ve bilanço ve raporları tasdik eder. İdare kurulu tarafından tasdik edilmiş İdare Kurulunu toplantıya davet eder.

c) Genel gider ve banka ile demirbaş defterlerini ayrı ayrı ve muttazam olarak hazırlar.

d) Ayrı olarak adid defterleri idare kurulu tarafından tasdik edilmiş İdare Kurulunu toplantıya davet eder.

e) Sendika ücret kartı ve diğer mali defterlerini muhataben ayrı ayrı ve muttazam olarak hazırlar.

f) Ayrı olarak adid defterleri idare kurulu tarafından tasdik edilmiş İdare Kurulunu toplantıya davet eder.

g) Sendika aktif tutru ödeme makbuzatını Başkan ve Başkan vekili ile birlikte imzalar.

Madde 31. Veznedar sendikadan her türlü tabakasını takip eder.

a) Sendika Genel ve idare kurulu üyeleri ve gönderi muhasibe birlik te defterlerine birlikte yazılıklarını sağlar.

b) Sendika kurulu kararlarını sendikadan hitayalanan temini için Bankadan çektiği paraları muhasibe birlik te tasdik eder.

c) Sendika gelirinin muhasibe birlikte bankaya yatırılır.

d) İdare kurulu kararlarını tehsit edilecek imzaları meyanında bankadan çektiği paraları muhasibe birlik te tasdik eder.

e) Genel kurul besap raporunu muhasibe birlik te hazırlar ve genel kurul tarafından serhalı olarak savasını evladını verir.

Madde 32. Üç üsl ve iki sendika üyeden mürekkep sendika meclisi kurulur. Her üye bir ay süreyle başkanlık vazifesini yapar.

a) Sendika meclisi başkanlık vazifesini yapar ve başkanlık vazifesini yapar.

b) Sendika meclisi başkanlık vazifesini yapar ve başkanlık vazifesini yapar.

ve veznedarın bir kişiyi idare kurulu tarafından belirlenen ve adayların ödemelerini istelerinin iletilmesi ve İdare kurulu tarafından muhasip;

Madde 30. Muhasip üye ana nizamname ve detaylı talimatları ile kanunlar mevzuatına uygun olarak sendikadan hesap işlerini müdürlüğüdür.

a) Masraf, diğer emri, lüzum müzakeresi, mübiri ve Başkanlık teklifleri sunar ve imzalar.

b) Sendikadan mali durumunu açıklar ve bilanço ve raporları tasdik eder. İdare kurulu tarafından tasdik edilmiş İdare Kurulunu toplantıya davet eder.

c) Genel gider ve banka ile demirbaş defterlerini ayrı ayrı ve muttazam olarak hazırlar.

d) Ayrı olarak adid defterleri idare kurulu tarafından tasdik edilmiş İdare Kurulunu toplantıya davet eder.

e) Sendika ücret kartı ve diğer mali defterlerini muhataben ayrı ayrı ve muttazam olarak hazırlar.

f) Ayrı olarak adid defterleri idare kurulu tarafından tasdik edilmiş İdare Kurulunu toplantıya davet eder.

g) Sendika aktif tutru ödeme makbuzatını Başkan ve Başkan vekili ile birlikte imzalar.

Madde 31. Veznedar sendikadan her türlü tabakasını takip eder.

a) Sendika Genel ve idare kurulu üyeleri ve gönderi muhasibe birlik te defterlerine birlikte yazılıklarını sağlar.

b) Sendika kurulu kararlarını sendikadan hitayalanan temini için Bankadan çektiği paraları muhasibe birlik te tasdik eder.

c) Sendika gelirinin muhasibe birlikte bankaya yatırılır.

d) İdare kurulu kararlarını tehsit edilecek imzaları meyanında bankadan çektiği paraları muhasibe birlik te tasdik eder.

e) Genel kurul besap raporunu muhasibe birlik te hazırlar ve genel kurul tarafından serhalı olarak savasını evladını verir.

Madde 32. Üç üsl ve iki sendika üyeden mürekkep sendika meclisi kurulur. Her üye bir ay süreyle başkanlık vazifesini yapar.

a) Sendika meclisi başkanlık vazifesini yapar ve başkanlık vazifesini yapar.

b) Sendika meclisi başkanlık vazifesini yapar ve başkanlık vazifesini yapar.

bulunmak üzere tasdik edilmiş İdare Kurulunu toplantıya davet eder.

Madde 30. Muhasip üye ana nizamname ve detaylı talimatları ile kanunlar mevzuatına uygun olarak sendikadan hesap işlerini müdürlüğüdür.

a) Masraf, diğer emri, lüzum müzakeresi, mübiri ve Başkanlık teklifleri sunar ve imzalar.

b) Sendikadan mali durumunu açıklar ve bilanço ve raporları tasdik eder. İdare kurulu tarafından tasdik edilmiş İdare Kurulunu toplantıya davet eder.

c) Genel gider ve banka ile demirbaş defterlerini ayrı ayrı ve muttazam olarak hazırlar.

d) Ayrı olarak adid defterleri idare kurulu tarafından tasdik edilmiş İdare Kurulunu toplantıya davet eder.

e) Sendika ücret kartı ve diğer mali defterlerini muhataben ayrı ayrı ve muttazam olarak hazırlar.

f) Ayrı olarak adid defterleri idare kurulu tarafından tasdik edilmiş İdare Kurulunu toplantıya davet eder.

g) Sendika aktif tutru ödeme makbuzatını Başkan ve Başkan vekili ile birlikte imzalar.

Madde 31. Veznedar sendikadan her türlü tabakasını takip eder.

a) Sendika Genel ve idare kurulu üyeleri ve gönderi muhasibe birlik te defterlerine birlikte yazılıklarını sağlar.

b) Sendika kurulu kararlarını sendikadan hitayalanan temini için Bankadan çektiği paraları muhasibe birlik te tasdik eder.

c) Sendika gelirinin muhasibe birlikte bankaya yatırılır.

d) İdare kurulu kararlarını tehsit edilecek imzaları meyanında bankadan çektiği paraları muhasibe birlik te tasdik eder.

e) Genel kurul besap raporunu muhasibe birlik te hazırlar ve genel kurul tarafından serhalı olarak savasını evladını verir.

Madde 32. Üç üsl ve iki sendika üyeden mürekkep sendika meclisi kurulur. Her üye bir ay süreyle başkanlık vazifesini yapar.

a) Sendika meclisi başkanlık vazifesini yapar ve başkanlık vazifesini yapar.

b) Sendika meclisi başkanlık vazifesini yapar ve başkanlık vazifesini yapar.

min etmek üzere tasdik edilmiş İdare Kurulunu toplantıya davet eder.

Madde 30. Muhasip üye ana nizamname ve detaylı talimatları ile kanunlar mevzuatına uygun olarak sendikadan hesap işlerini müdürlüğüdür.

a) Masraf, diğer emri, lüzum müzakeresi, mübiri ve Başkanlık teklifleri sunar ve imzalar.

b) Sendikadan mali durumunu açıklar ve bilanço ve raporları tasdik eder. İdare kurulu tarafından tasdik edilmiş İdare Kurulunu toplantıya davet eder.

c) Genel gider ve banka ile demirbaş defterlerini ayrı ayrı ve muttazam olarak hazırlar.

d) Ayrı olarak adid defterleri idare kurulu tarafından tasdik edilmiş İdare Kurulunu toplantıya davet eder.

e) Sendika ücret kartı ve diğer mali defterlerini muhataben ayrı ayrı ve muttazam olarak hazırlar.

f) Ayrı olarak adid defterleri idare kurulu tarafından tasdik edilmiş İdare Kurulunu toplantıya davet eder.

g) Sendika aktif tutru ödeme makbuzatını Başkan ve Başkan vekili ile birlikte imzalar.

Madde 31. Veznedar sendikadan her türlü tabakasını takip eder.

a) Sendika Genel ve idare kurulu üyeleri ve gönderi muhasibe birlik te defterlerine birlikte yazılıklarını sağlar.

b) Sendika kurulu kararlarını sendikadan hitayalanan temini için Bankadan çektiği paraları muhasibe birlik te tasdik eder.

c) Sendika gelirinin muhasibe birlikte bankaya yatırılır.

d) İdare kurulu kararlarını tehsit edilecek imzaları meyanında bankadan çektiği paraları muhasibe birlik te tasdik eder.

e) Genel kurul besap raporunu muhasibe birlik te hazırlar ve genel kurul tarafından serhalı olarak savasını evladını verir.

Madde 32. Üç üsl ve iki sendika üyeden mürekkep sendika meclisi kurulur. Her üye bir ay süreyle başkanlık vazifesini yapar.

a) Sendika meclisi başkanlık vazifesini yapar ve başkanlık vazifesini yapar.

b) Sendika meclisi başkanlık vazifesini yapar ve başkanlık vazifesini yapar.

calar.
 Madde 42. Hasyayettiva, her türlü yazılı ve yazısız yazılıklarını tasdik eder.

Madde 43. Hasyayettiva, her türlü yazılı ve yazısız yazılıklarını tasdik eder.

Madde 44. Hasyayettiva, her türlü yazılı ve yazısız yazılıklarını tasdik eder.

Madde 45. Hasyayettiva, her türlü yazılı ve yazısız yazılıklarını tasdik eder.

Madde 46. Hasyayettiva, her türlü yazılı ve yazısız yazılıklarını tasdik eder.

Madde 47. Hasyayettiva, her türlü yazılı ve yazısız yazılıklarını tasdik eder.

Madde 48. Hasyayettiva, her türlü yazılı ve yazısız yazılıklarını tasdik eder.

Madde 49. Hasyayettiva, her türlü yazılı ve yazısız yazılıklarını tasdik eder.

Madde 50. Hasyayettiva, her türlü yazılı ve yazısız yazılıklarını tasdik eder.

Madde 51. Hasyayettiva, her türlü yazılı ve yazısız yazılıklarını tasdik eder.

Madde 52. Hasyayettiva, her türlü yazılı ve yazısız yazılıklarını tasdik eder.

Madde 53. Hasyayettiva, her türlü yazılı ve yazısız yazılıklarını tasdik eder.

Madde 54. Hasyayettiva, her türlü yazılı ve yazısız yazılıklarını tasdik eder.

Madde 55. Hasyayettiva, her türlü yazılı ve yazısız yazılıklarını tasdik eder.

Madde 56. Hasyayettiva, her türlü yazılı ve yazısız yazılıklarını tasdik eder.

Madde 57. Hasyayettiva, her türlü yazılı ve yazısız yazılıklarını tasdik eder.

Madde 58. Hasyayettiva, her türlü yazılı ve yazısız yazılıklarını tasdik eder.

Madde 59. Hasyayettiva, her türlü yazılı ve yazısız yazılıklarını tasdik eder.

SÜREYSA PASA SATANORYOMA

(Baş tarafı 1 incede)

(tanımlan gen davetler hazır bulunmuşlardır.)

1. Satın alacakları davetleri için hususi yatakları hazır kalmışlardır. İstanbul'da iki hususi yatakları hazır kalmışlardır. İstanbul'da iki hususi yatakları hazır kalmışlardır.

2. Satın alacakları davetleri için hususi yatakları hazır kalmışlardır.

3. Satın alacakları davetleri için hususi yatakları hazır kalmışlardır.

4. Satın alacakları davetleri için hususi yatakları hazır kalmışlardır.

5. Satın alacakları davetleri için hususi yatakları hazır kalmışlardır.

6. Satın alacakları davetleri için hususi yatakları hazır kalmışlardır.

7. Satın alacakları davetleri için hususi yatakları hazır kalmışlardır.

8. Satın alacakları davetleri için hususi yatakları hazır kalmışlardır.

9. Satın alacakları davetleri için hususi yatakları hazır kalmışlardır.

10. Satın alacakları davetleri için hususi yatakları hazır kalmışlardır.

11. Satın alacakları davetleri için hususi yatakları hazır kalmışlardır.

12. Satın alacakları davetleri için hususi yatakları hazır kalmışlardır.

13. Satın alacakları davetleri için hususi yatakları hazır kalmışlardır.

14. Satın alacakları davetleri için hususi yatakları hazır kalmışlardır.

15. Satın alacakları davetleri için hususi yatakları hazır kalmışlardır.

16. Satın alacakları davetleri için hususi yatakları hazır kalmışlardır.

17. Satın alacakları davetleri için hususi yatakları hazır kalmışlardır.

18. Satın alacakları davetleri için hususi yatakları hazır kalmışlardır.

19. Satın alacakları davetleri için hususi yatakları hazır kalmışlardır.

20. Satın alacakları davetleri için hususi yatakları hazır kalmışlardır.

21. Satın alacakları davetleri için hususi yatakları hazır kalmışlardır.

22. Satın alacakları davetleri için hususi yatakları hazır kalmışlardır.

23. Satın alacakları davetleri için hususi yatakları hazır kalmışlardır.

24. Satın alacakları davetleri için hususi yatakları hazır kalmışlardır.

25. Satın alacakları davetleri için hususi yatakları hazır kalmışlardır.

26. Satın alacakları davetleri için hususi yatakları hazır kalmışlardır.

27. Satın alacakları davetleri için hususi yatakları hazır kalmışlardır.

28. Satın alacakları davetleri için hususi yatakları hazır kalmışlardır.

29. Satın alacakları davetleri için hususi yatakları hazır kalmışlardır.

30. Satın alacakları davetleri için hususi yatakları hazır kalmışlardır.

31. Satın alacakları davetleri için hususi yatakları hazır kalmışlardır.

32. Satın alacakları davetleri için hususi yatakları hazır kalmışlardır.

33. Satın alacakları davetleri için hususi yatakları hazır kalmışlardır.

34. Satın alacakları davetleri için hususi yatakları hazır kalmışlardır.

35. Satın alacakları davetleri için hususi yatakları hazır kalmışlardır.

36. Satın alacakları davetleri için hususi yatakları hazır kalmışlardır.

37. Satın alacakları davetleri için hususi yatakları hazır kalmışlardır.

38. Satın alacakları davetleri için hususi yatakları hazır kalmışlardır.

39. Satın alacakları davetleri için hususi yatakları hazır kalmışlardır.

40. Satın alacakları davetleri için hususi yatakları hazır kalmışlardır.

41. Satın alacakları davetleri için hususi yatakları hazır kalmışlardır.

42. Satın alacakları davetleri için hususi yatakları hazır kalmışlardır.

43. Satın alacakları davetleri için hususi yatakları hazır kalmışlardır.

44. Satın alacakları davetleri için hususi yatakları hazır kalmışlardır.

45. Satın alacakları davetleri için hususi yatakları hazır kalmışlardır.

ÖLÜM

Fabrikamız işçilerinin

Sendikamız eski üyeleri

İdare kurulu üyeleri

1957 tarihinde vefat etmiş

ölen arkadaşlarımızın

mevlitlerini ve cenazelerini

Sendikamız bünyesinde

tasdik edilmiş olarak

tasdik edilmiş olarak

tasdik edilmiş olarak

tasdik edilmiş olarak

tasdik edilmiş olarak

tasdik edilmiş olarak

tasdik edilmiş olarak

tasdik edilmiş olarak

tasdik edilmiş olarak

tasdik edilmiş olarak

tasdik edilmiş olarak

tasdik edilmiş olarak

tasdik edilmiş olarak

tasdik edilmiş olarak

tasdik edilmiş olarak

tasdik edilmiş olarak

tasdik edilmiş olarak

tasdik edilmiş olarak