

22 Aralık 1965

Türkiye İşçi Partisi  
Genel Merkezi  
Ankara caddesi, 40, İst.  
Sayı: 987

## GENELGE

Bütün il ve ilçe yönetim kurulları Başkanlıklarına;

Genel seçimlerden sonra Partimiz yeni bir döneme girmiş bulunuyor. Seçimlerdeki başarımız bize yeni aşamaların, başarıların müjdesini vermektedir. Buna layık olmak, hazır bulunmak zorundayız. Bütün hal ve hareketleriyle inanlı, bilinçli, disiplinli, örnek bir kadroya, pürüzsüz işleyen bir teşkilat mekanizmasına sahip olmamız, bundan sonraki başarılarımızın ön şartı olmaktadır.

Bu nedenle, parti içi çalışmalarımızı tam bir düzene kavuşturmak, bunun ilk işareti olarak parti kayıtları, yazışmaları, para ilişkilerini sağlam temele oturtmak amacı ile Genel Merkez, her türlü defter ve kayıtlarımızın bir örnek olarak yenilenmesine ve bundan sonraki işlemlerin bütün şubelerde aynı esaslar içinde yürütülmesine karar vermiştir.

Esasen önümüzdeki aylar içinde bütün maddelerile yürürlüğe girecek olan Siyasi Partiler Kanunu da bizi buna mecbur etmektedir.

İl ve ilçelerinizde tutulacak her türlü defter, makbuz bir örnek olarak bastırılmaktadır. Yılbaşında teşkilata dağıtılacaktır.

Ayrıca yıl sonu hesap durumu çizelgesinin ne şekilde doldurulacak üst kurullara nasıl hesap verileceği örnek verilerek açıklanmıştır.

Aşağıda madde madde belirtilen hususları tam olarak yerine getirmek üzere bu Genelgeyi gündem maddesi halinde ilk yönetim kurulu toplantınıza getiriniz; işleri üyeleriniz arasında planlayarak görev bölümü yapınız ve istenilen hususların muhakkak yerine getirilmesini sağlayınız.

### 1- Yıl sonu hesap durumu çizelgesi:

Siyasi Partiler Kanunu ve tüzüğümüzün 50. madde 2. fıkrası uyarınca

a) Yıl sonunda Gelir-Gider defterinizdeki hesapları kapayınız ve 1965 yılına ait "kesin hesap durumu"nu -bu genelgeye ekli gönderilen örneğine uygun olarak- ilçelerde 3'er nüsha, ve illerde 2'şer nüsha halinde doldurunuz;

b) Doldurduğunuz çizelgeleri -varsa- Denetçinize imzalatınız; bunun için önceden denetçilerinizi göreve çağırarak hesaplarınızı kontrol ettiriniz. Yıl içinde kongreniz yapılmış ve kongre öncesi hesaplar kapanmış olsa dahi çizelgeyi, 1965 yılbaşı başlangıç olarak dolduracaksınız;

c) Müteşebbis kurul halinde iseniz ve seçilmiş denetçiniz yoksa çizelgedeki "denetçi" imzasının altına bunu ayrıca belirtiniz;

d) İl veya ilçeniz 1965 yılı içinde teşekkül etmiş ise çizelgeyi, teşekkül tarihinizi başlangıç olarak doldurunuz ve bunu çizelgenin en üstünde tarih kısmında belirtiniz.

### 2- Makbuzlar:

Siyasi Partiler Kanunu uyarınca, yıl sonunda, tamamen kullanılmamış ta olsa elinizdeki bütün makbuz dip koçanlarını Genel merkeze iade edeceksiniz.

Yalnızca 1966 yılı için geçerli yeni makbuzlar bastırılmaktadır. Bu makbuzlarda Kanun gereğince -Daha önceki makbuzlara ilâve olarak- adres hanesi de açılmıştır. Bilhassa bağış toplarken, bağış verenin adresini de dip koçanına muhakkak yazacaksınız. Bağış toplayan "sayman"ın kendisi değilse, topladığı parayı saymana verdikçe dip koçanında saymana ayrılan yere sayman imza ederek parayı kasaya intikal ettirecektir.

Yıl içindeki sarfiyatı gözönünde tutarak yeni yıl için Aidat ve Bağış ayrı ayrı olmak üzere her iki cins makbuzdan da 1; 2,5; 5; 10; 25 ve 50 liralık kaçar cilde ihtiyacınız olduğunu acele bildiriniz.

Yeni yıldan itibaren ilk gönderilenlerden sonra, ancak dip koçanlarının Genel merkeze iadesinden sonra yeniden makbuz gönderilecektir.

### 3- Giriş kartı ve kimlik kartı:

Giriş belgeleri, karton üzerine araları zımbalı 3 nüsha birarada olmak üzere yeniden bastırılmaktadır. Yıl başında teşkilata dağıtılacaktır.

Üye müracaatı sırasında 3 nüsha aynı zamanda doldurulacak; 1'inci nüsha ilçede alıkonup 2.ci ve 3.cü ile; ilde de 2.ci alıkonup 3.cü nüsha Genel Merkeze gönderilecektir.

(Henüz il teşkilatı kurulmamış olan ilçelerimizde Birinci nüsha alıkonulduktan sonra diğer iki nüshanın ikisi de Genel Merkeze gönderilecektir. İle ait nüshalar, il teşkilatı kuruluncaya kadar Genel merkezde saklanacak; il kurulunca Genel merkezce ile gönderilecektir.)

Henüz ilçe teşkilatı kurulmamış ilçelerimizde de, il yönetim kurulu aynı zamanda Merkez ve diğer ilçelerin de görevini yaptığından ilk iki nüshayı ilde alıkoyarak -ilçe yönetim kurulu yerine üyenin aday üye olarak kabulüne de o karar verecektir- üçüncü nüshayı Genel merkeze gönderecektir. İlçe teşkilatı kurulunca ilk nüsha ilçesine il tarafından gönderilecektir.)

Üyeliğin Genel merkezce kabulü ile Kimlik Kartı Genel merkezce hazırlanıp teşkilata gönderilecek, ancak kimlik kartı ilçesine vardikten sonradır ki, üyenin giriş işlemi tamamlanmış olacak ve üyeliğinin verdiği bütün hakları kullanabilecektir.

Yeni "Giriş Kartları" elinize ulaşır ulaşmaz bütün üyelerinize çağrıda bulunarak ilk doldurdu ları beyannameler yerine bunları doldurmalarını sağlayınız. Böylece bütün üyeler yeniden elden geçirilmiş olacak, adresini değiştirip partiye uğramayan ve parti ile ilgisini kesen, bu sebeple yeni giriş kartını da doldurmayacak olan üyeler hakkında Büyük Kongremizde bir karara varılacaktır. Önümüzdeki yıl içinde bu, yeniden kayıt işlemi bütün yönetim kurullarının birinci parti ödevi olacaktır. Bunu dikkat ve titizlikle takip ederek neticelendiriniz.

### 4- Defterler:

Siyasi Partiler Kanunu ve Tüzüğümüz uyarınca teşkilatımızda tutulması zorunlu bütün defterler, teşkilatımızda birliği sağlamak üzere Genel merkezce topluca bastırılmaktadır. Yılbaşından itibaren yeni defterlerinizi kullanacaksınız.

Halen baskıdaki defterler: a- Gelir-Gider defteri (noterden tasdikli) b- Üye defteri (noterden tasdikli), c- Karar defteri, d- Gelen evrak defteri, e- Giden evrak defteri, olup Demirbaş defteri ve Görevli üye devam defteri daha sonra bastırılacaktır.

Yılbaşından itibaren Gelen evrak defteri, Giden evrak defteri, Karar defteri (1) numaradan başlayarak doldurulacak, arada yönetim kurulu değişse de karar numarası ve evrak kayıt numarası yıl sonuna kadar teselsül edecektir. Eski defterlerinizi 5 yıl müddetle saklayacaksınız.

Yeni üye defterinizi de (1) numaradan başlayarak devam edeceksiniz. Eskiden kayıt olan üyeler kayıtlarını yeniledikçe -yani yeni giriş kartlarını doldurduka- sıra numarasının yanına ( ) kere içinde eski üye numarasını da yazacaksınız. Yeniden kaydedilenler ise yalnızca yeni defterdeki sıra numaraları ile anılacaklardır; Giriş kartlarına ise eski üyelere her iki numara (eskisi kere içinde olmak üzere), yeni üyelere yalnızca yeni defterdeki sıra numarası kaydedilecektir.

- III -

5- Birden fazla yönetim kurulunda üye olanlar:

Yeni Siyasi Partiler Kanunu, aynı il içinde birden fazla ilçenin ve birkaç ilin yönetim kurulunda aynı zamanda görev almayı yasaklamaktadır. Kanunun bu maddesi, 15 Mart 1966'da yürürlüğe gireceğinden yapılan kongrelerde üye arkadaşlarımızın bu kanun hükmü uyarınca birden fazla yönetim kurulunda görev almayacak şekilde adaylıklarını koymaları gerekmektedir.

Ayrıca gene adı geçen kanun, ilçe merkezlerinin ilçe merkez belediye hudutları içinde, il merkezinin de ilin bulunduğu şehrin belediye hudutları içinde açılmasını ön gördüğünden bu duruma uymayan teşkilatların 15 Mart 1966'da feshi gerekecektir. Bu nedenle, ilçe merkezinin dışında açılmış olan şubelerimizdeki yönetim kurullarımızın ilçe merkezinde lokal arayıp bulmaları ve taşınmaları gerekmektedir.

Yukarda madde madde açıklanan hususlar hakkında anlaşılmayan veya tereddüde düşülen noktalar varsa acele Genel merkeze sorunuz.

Saygılarımla ve başarı dilekleriyle,

Dağıtım:

Bağlı ilçelerine de gönderilmek üzere bütün il yönetim kurulları başkanlıkları, henüz il teşkilatı bulunmayan ilçe yönetim kurulları başkanlıkları ve son toplantısındaki temenniye uyularak bilgi için Genel Yönetim Kurulu üyelerine

Eki: Yıl sonu hesap durumu  
- gizelgesi örneği ve açıklaması.

Genel Sekreter  
Cemal Hakkı Selçuk Y.

N.S.

Türkiye İşçi Partisi

.....il(ge)si

31 Aralık 1965'te Hesap Durumu

GELİRLER

1. Geçen yıldan devir .....  
2. Aidatlar .....  
3. Bağışlar .....  
4. Diğer gelirler .....  
-----  
Toplam T.L. ....

GİDERLER

5. Kira .....  
6. PTT ve Kırtasiye .....  
7. Yayın ve propaganda .....  
8. Demirbaş alımı .....  
9. Diğer giderler .....  
10. Para mevcudu .....  
-----  
Toplam T.L. ....

11. İl(ge) Başkanı  
Adı, soyadı  
mühür ve imza

12. İl(ge) saymanı  
adı, soyadı  
imza

13. İl(ge) denetçisi  
adı, soyadı  
imza

MEVCUTLAR: Yıl sonunda mevcut paralar

14. İl(ge) kasasında mevcut para .....  
15. İl(ge)nin bankadaki parası .....  
-----  
Para mevcudu .....

DEMİRBAŞLAR:

16. Geçen yıldan devralınan demirbaş kıymeti .....  
17. Yıl içinde alınan demirbaşın kıymeti .....  
-----  
Demirbaş kıymeti .....

18. DEMİRBAŞLARIN LİSTESİ:

Eşyanın adı Kıymeti

1- .....  
2- .....  
3- .....

19. ALT VE ÜST KURULLARA GÖNDERİLEN PARANIN TUTARI: .....

20. İL(GEN)İN BORÇLARI:

Borcun nevi :

Borcun tutarı:

1- .....  
2- .....  
3- .....

-----  
Toplam T.L. ....

HESAP DURUMU ÇİZELGESİNİN DOLDURULMASI HAKKINDA AÇIKLAMA

- A- a) Eğer il (veya ilçe) 1 Ocak 1965'ten önce kurulmuşsa en üstte (1 Ocak 1965 - 31 Aralık 1965) diye yazılacak; yıl içinde kongre yapılmış ve yeni yönetim kurulu iş başına gelmiş veya müteşebbis yönetim kurulu değişmiş olsa dahi hesap 1 Ocak 1965 başlangıç alınarak işlenecektir;
- b) Eğer il (veya ilçe) 1965 içinde kurulmuşsa en üstte (kuruluş tarihi - 31 Aralık 1965) diye yazılacak ve hesap kuruluş tarihi başlangıç alınarak işlenecektir.

B- Ekli örnekte başlarına rakam yazılan hesapların açıklaması:

I- G E L İ R L E R :

1. Gecen yıldan devir: Kasa ve bankada geçen yıldan devreden para mevcutsa bu haneye yazılacak; kasada geçen yıldan devreden para yoksa veya şube 1965 yılı içinde kurulmuşsa bu hane hizasına bir gizgi çekilecektir.
2. Aidatları: Bu haneye yıl içinde makbuz karşılığı toplanan bütün aidatların toplamı yazılacaktır.
3. Bağışlar: Bu haneye de yıl içinde makbuz karşılığı toplanan bütün bağışların toplamı yazılacaktır.
4. Diğer gelirler: Bu haneye aidat ve bağışın dışında, rozet, takvim satışı, eğlence tertibi, lokal işletme geliri ... gibi diğer bütün gelirlerin toplamı yazılacaktır.

II- G İ D E R L E R :

5. Kira: Yıl içinde şube merkezi için ödenen bütün kiraların toplamı bu haneye yazılacak; eğer mal sahibi bir arkadaşımız olup lokal bedava vermişse ve kasadan ayrıca kira için para çıkmamışsa bu hane hizasına bir gizgi çekilecektir.
6. PTT ve Kırtasiye: Bu haneye, gönderilen her türlü mektup, telgraf, matbu ve telefon masrafının toplamı ile birlikte alınan zarf, kâğıt, defter ... gibi kırtasiye giderlerinin birlikte toplamı yazılacaktır.
7. Yayın ve propaganda: Bu haneye, yapılan her türlü yayın (davetiye, ilan, bildiri, beyanname ves...) ile bilhassa bu devre seçim propagandası için yapılan lokal tutma, belediye hoparlörü kullanma, geziler ... gibi propaganda ve yayınlara ilgili giderlerin toplamı yazılacaktır.
8. Demirbaş alımı: Yıl içinde alınan ve demirbaş defterine kaydedilen, masa, sandalye, dolap, bayrak, tabela, hoparlör ... gibi kalıcı bütün eşyalar için yapılan giderlerin toplamı bu haneye yazılacaktır.
9. Diğer giderler: Yukarıda 6, 7 ve 8. hanelerde yazılı kalemlere girmiyen, ısıtma, aydınlatma, çelenk, üst ve alt kademere gönderilen paralar ... gibi diğer bütün giderlerin toplamı bu haneye yazılacaktır.
10. Para mevcudu: Yıl sonunda varsa, kasada ve bankada mevcut paraların toplamı bu haneye yazılacaktır.

(DİKKAT: "Gelirler" ve "Giderler" bölümündeki toplamaların birbirinin aynı olması gerekir. Aynı olmadığı takdirde muhakkak hesap hatası vardır; düzeltiniz.)

11, 12 ve 13. hanelerde görevleri yazılı şahıslar ad ve soyadlarını yazıp imza edeceklerdir. (Eğer müteşebbis kurul halinde iseniz ve seçilmiş denetçiniz yoksa 13. hanelerin altında bunu belirtiniz.)

## AÇIKLAMA : II

14 ve 15 numaralı hanelere -varsa- şubenin kasa ve bankadaki parası yazılacaktır.

(**DİKKAT:** 14 ve 15 numaralı hanelerdeki sayıların toplamı, 10 numaralı hanedeki "Para mevcudu"nun aynı olmalıdır.)

16 numaralı haneye, geçen yıldan devreden demirbaşların, demirbaş defterinde yazılı değerlerinin toplamı yazılacak, geçen yıldan devreden demirbaş yoksa veya şube yıl içinde kurulmuşsa bu hane hizasına gizgi çekilecektir.

17 numaralı haneye de yıl içinde alınan demirbaşların değerlerinin toplamı -yani 9 numaralı hanedeki rakam- yazılacaktır.

(**DİKKAT:** Eğer bazı arkadaşlarımız mal bağışında bulunmuş, yani evinden masa, sandalye ... gibi mallar getirmiş veya satın alıp Partiye hibe etmişse, bunlara aşağı yukarı bir değer biçilecek ve o arkadaşımıza, biçilen değer karşılığı Bağış makbuzu kesilip, o miktar hem 3 numaralı Bağışlar, hem de 8 numaralı Demirbaş alımı kalemlerine ilâve edilecektir.)

18 numaralı haneye, -varsa- geçen yıldan devreden demirbaşların adları ve değerleri ile yıl içinde alınan demirbaşların adları ve değerleri sırasile yazılacaktır.

19 numaralı haneye alt ve üst kurullara gönderilen -varsa- paranın toplam tutarı yazılacaktır.

20 numaralı haneye -varsa- şubenin, henüz ödenmediği için deftere geçmemiş borçlarının adı ve tutarı sırasile yazılacaktır. (Meselâ Tahakkuk etmiş fakat ödenmemiş kira, elektrik, kredi ile alınan mal veya yapılan hizmet karşılığından henüz ödenmemiş kısımlar gibi..)

(**DİKKAT:** Kredi ile alınıp henüz bir kısmı ödenmemiş Demirbaş alımı varsa, 18 numaralı hanedeki demirbaşların listesini yaparken bu demirbaşın tam değeri yazıldıktan sonra (kere)içine ödenen ve 9 numaralı haneye işlenen miktar yazılacak, henüz ödenmemiş kısım, 20 numaralı "Borçlar" hanesine yazılacaktır; aynı şekilde kredi ile bir yayın yapılmışsa, ödenen miktar 7 numaralı haneye işlenecek, henüz ödenmemiş kısım 20 numaralı hanede gösterilecektir.)

C- Yukardaki açıklamayı dikkatle okuduktan sonra bu açıklamayı uygun olarak "Yıl sonu hesap durumu çizelgesi"ni ilçede 3 nüsha, ilde 2 nüsha halinde doldurunuz ve ilçede 1 nüshasını alıkoyup 2 nüshasını ilde, ilde 1 nüshasını alıkoyup bağlı ilçelerinizle birlikte 1'er nüshasını Genel Merkeze gönderiniz. Henüz il teşkilatı kurulmamış ilçelerimiz ise 2 nüsha halinde doldurup 1 nüshasını doğrudan Genel Merkeze gönderecektir.

(**DİKKAT:** İlçeler doldurdukları çizelgeleri 15 Ocak 1966'ya kadar İl Başkanlığına, iller de kendi çizelgeleriyle birlikte 31 Ocak 1966'ya kadar Genel Merkeze göndermiş olacaktır. Çizelgelerle birlikte şimdiye kadar Genel Merkezce veya bağlı olduğunuz İl Başkanlığınca şubenize gönderilmiş olan bütün makbuz Dip koçanlarını iade edeceksiniz.)

TÜRKİYE SOSYAL TARİH ARAŞTIRMA VAKFI

TÜRKİYE İÇİ PARTİSİ

Genel Sekreteri

Ankara Caddesi No. 40

İSTANBUL

MATBUA

Su.  
Nebil Varıncı  
Vakıf Pz Hanı 4/17

Bahçeçapı

Selvi