

## TÜSTAV ARŞİVLERİNDEN YARARLANMA KOŞULLARI

**TÜSTAV**, tasnifi tamamlanmış ve arşivi verenin üzerinde herhangi bir süreli kapatma işlemi yapmamış olduğu arşiv belgelerini, araştırmacıların ve incelemek isteyenlerin kullanımına sunar. Ancak bunun için aşağıdaki koşullara uyulması gerekir:

1) İnceleme yapmak isteyen bir fotoğrafıyla birlikte açık kimliğim ve araştırma konusunu belirttiği yazılı başvurusunun kabulü ile özel izin alması.

2) Bundan sonra arşivle ilgili hangi malzemeleri inceleyeceği konusunda ekli formla birlikte başvuru yapması.

*Başvuru Formu* örneği aşağıdadır:

1) Araştırmacı, araştırma ve incelemesini, ilke olarak arşiv malzemesinin fotokopisi, mikrofilm veya elektronik ortam üzerinden yapar. Bunların sağlanamamış olması durumunda özel izinle arşiv malzemesinin aslı üzerinde de araştırma ve inceleme yapılabilir.

2) Araştırmacı, ancak kendi konuları ile ilgili arşiv malzemesi üzerinde araştırma ve inceleme yapar. Bu çalışma sırasında, ilgili konulara ait arşiv malzemesinin tamamını kendi adına ayırtamaz.

3) Araştırmacının bir iş günü içindeki arşiv malzemesi talepleri, günlük talep yoğunluğu ve iş gücüne göre TÜSTAV tarafından sınırlandırılabilir.

4) Araştırmacı, kendilerine teslim edilen arşiv malzemelerinin tamamını iade etmeden yenilerini talep edemez.

5) Araştırmacı, arşiv belgelerini sayarak teslim alır ve aynı şekilde teslim eder. Kendilerine teslim edilen arşiv malzemesinin kaybolması halinde sorumluluk araştırmacıya aittir.

6) Araştırmacı, kendisine teslim edilen arşiv malzemesini başka bir araştırmacıya vermemeyi, bunların üzerinden kopya çıkarmamayı ve fotoğraf çekmemeyi kabul eder.

7) Araştırmacı, kendisine teslim edilen arşiv malzemesini her türlü tahribat ve tahrifattan korumakla yükümlüdür.

8) Araştırmacı, araştırma ve inceleme sırasında yalnızca kurşun kalem ve silgi kullanılır. Ancak taşınabilir bilgisayar TÜSTAV arşiv yönetiminin uygun göreceği mahallerde kullanılabilir.

9) Araştırmacı, araştırma mahalline çanta, fotoğraf makinası, dijital kamera, tarayıcı, cep telefonu, palto, dolma kalem, tükenmez ve renkli tükenmez kalem ve benzeri eşyalarla girmemeyi kabul eder.

10) Araştırmacı, arşiv malzemesini, hiçbir şekilde araştırmacılara tahsis edilen mahalden dışarıya çıkarmaz.

11) Araştırmacı, çalışmalarına bir haftadan fazla ara verecekse, elindeki belgeleri, iade etmek durumundadır.

12) Araştırmacı, aldığı ve incelediği arşiv belgelerinde haklarında bilgi bulunan kişilerin maddi veya manevi zarar görmelerine yol açabilecek hiçbir bilgiyi kullanmamayı, yayınlamamayı, kısaca hiçbir biçimde üçüncü şahıslara intikal ettirmemeyi kabul ve tahhüt eder. Burada sözü edilen zararın takdiri, yetkili yargı makamlarının yanı sıra Türkiye Sosyal Tarih Araştırma Vakfı'na (TÜSTAV) aittir.

13) Araştırmacı, aldığı ve incelediği arşiv belgelerinde Telif Hakları Yasası başta olmak üzere geçerli tüm yasal mevzuatın doğurabileceği yükümlülüklerle uygun davranmayı kabul eder. Bunlardan herhangi birinin ihlali durumunda ilgisinin dışında, Türkiye Sosyal Tarih Araştırma Vakfı (TÜSTAV) da her türlü yasal yola başvurma hakkına sahiptir.

14) Araştırmacı, yayınlarda kullanacağı belge ve alıntılarda kaynağını mutlaka "Türkiye Sosyal Tarih Araştırma Vakfı (TÜSTAV) Arşivi, Döküm.....Film/CD No:.....Sıra No:....." biçiminde belirtmekle yükümlüdür.

15) Araştırmacı, yaptığı çalışmalar neticesinde hazırladığı ve yayımladığı makale veya kitaplardan 2 (iki) örneğini Türkiye Sosyal Tarih Araştırma Vakfı'na (TÜSTAV) iletmeyi kabul eder.

*Belge kopyası* verilmesi

16) Araştırmacı, istediği takdirde, araştırma ve incelemeye açılan arşiv malzemelerinin fotokopi ve/veya dijital kopya şeklindeki kopyaları, belirlenen ücret karşılığında alabilir veya kendisine gönderilir. Bu şekilde edilen kopya, hiçbir şekilde çoğaltılıp ticari amaçla kullanılamaz.

**Araştırmacının:**

**Adı ve Soyadı:**

**Üniv./ Kurum:**

**Araştırma Konusu ve Amacı:**

**Adres:**

**Tel:**

**E-Posta:**

**Tarih:**

**İmza:**